

AUDITORIUM ENZO BIAGI: SCHEDA TECNICA

Indicazioni e prescrizioni per l'utilizzo dell'Auditorium Enzo Biagi (Salaborsa, Piazza del Nettuno 3)

Destinazione d'uso

Convegni e seminari, presentazioni di libri e progetti, proiezione di video, conferenze stampa, workshop, esposizioni, incontri, commemorazioni celebrative e altre tipologie di iniziativa nel rispetto delle Disposizioni organizzative stabilite dalla Fondazione.

Capienza

La sala dispone di 150 posti fissi a sedere e può accogliere fino a un massimo di 200 persone. La capienza massima consentita potrebbe variare a seconda delle disposizioni di legge in vigore.

Servizi e spazi collaterali

- o Spazio contiguo e adiacente interno alla sala (100 mq circa) per eventi collaterali quali esposizione materiali, proiezioni, catering, ecc.;
- o Bagni di pertinenza;
- o Saletta di servizio contigua con 2 postazioni: per sala stampa, segreteria, deposito materiali.

Disposizione dell'Auditorium, allestimento e disallestimento

La disposizione dell'Auditorium dovrà essere preventivamente concordata e autorizzata dalla Fondazione.

L'utilizzatore dovrà provvedere a restituire l'Auditorium nelle stesse condizioni in cui è stato consegnato; in caso di esposizioni o altre iniziative analoghe, sarà possibile concordare il ritiro degli allestimenti entro un massimo di 2 giorni lavorativi dal termine dell'evento. La Fondazione non assume in nessun caso obblighi di custodia e non risponde di eventuali danni arrecati ai materiali.

In allegato è possibile trovare le planimetrie relative a diverse modalità di disposizione degli arredi (figure 4-8).

Carico e scarico

Le operazioni di carico e scarico sono possibili dall'accesso del cortile del pozzo di Palazzo d'Accursio (vedi figura 2). La richiesta di autorizzazione ad accedere alla zona ZTL e il permesso per la sosta sono a carico dell'utilizzatore. La Fondazione è manlevata di ogni responsabilità per danni a cose o persone causati durante le predette operazioni, e si riserva il diritto di chiedere un risarcimento per eventuali danni provocati ai beni di sua proprietà.

Dotazione tecnologica

Dotazione audio

- o Mixer 12ch Soundcraft EPM-12 radiogelati Sennheiser
- o Impianto audio composto da due colonne posizionate zona americana e due in delay su staffe custom
- o Diffusori Bose Line Array 150W 8OHM, processore digitale Bose
- o Amplificatore Bose 4CH con tecnologia PowerShare

- Controllo da parete (Remot segnale audio)
- 3 Radio Microfoni Sennheiser

Dotazione video

- Schermo frame 450X250cm telo proiezione dual
- Videoproiettore BENQ LK953ST 0.81~0.88:1; staffa a parete/soffitto
- Videoproiettore BENQ SU931 1.07-1.71:1
- Monitor 32" video di rimando
- Distributore HDMI 4x avanzatore slide
- 4x avanzatore slide coppia extender HDMI

Allestimento scenografico

Portale in traliccio quadro lato 29 cm di alluminio (vedi figura 3) composto da:

- traliccio quadro lato 29x150 cm completo di argano carrello top e fune
- traliccio quadro lato 29x250 cm
- traliccio quadro lato 29x300 cm
- traliccio quadro lato 29x250 cm
- traliccio quadro lato 29x300cm
- base a pavimento 2x1 m in tubolare di alluminio + lamiera 2000x1000x10 mm
- kit snodo x sollevamento torre kit connessione rapida serie q.
- quinta nera opaca in pvc light autoportante 550x200 cm

AUDITORIUM ENZO BIAGI: PLANIMETRIE E FIGURE TECNICHE

Planimetrie generali

Figura 1 – Spazi dell'Auditorium Enzo Biagi (Salaborsa, piano -1)

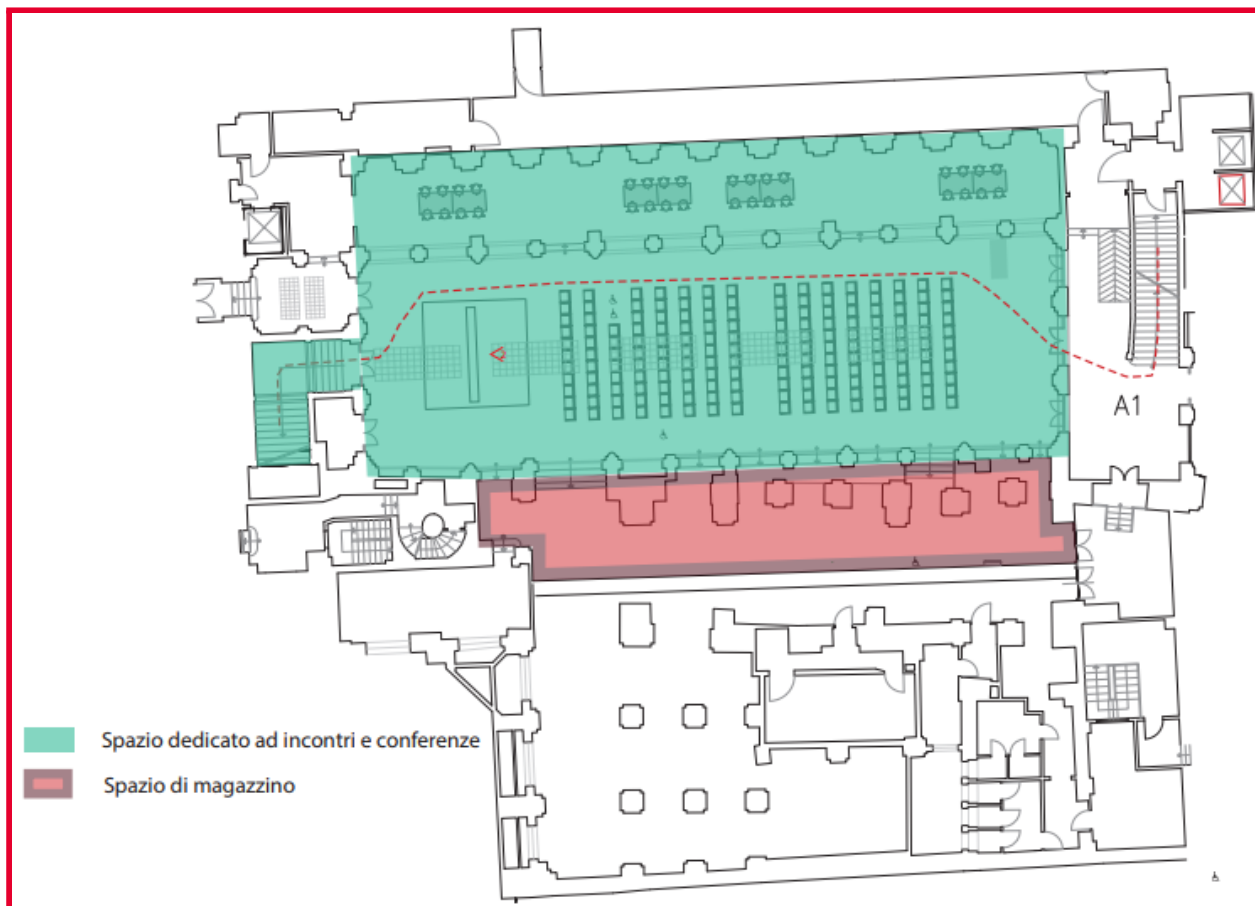
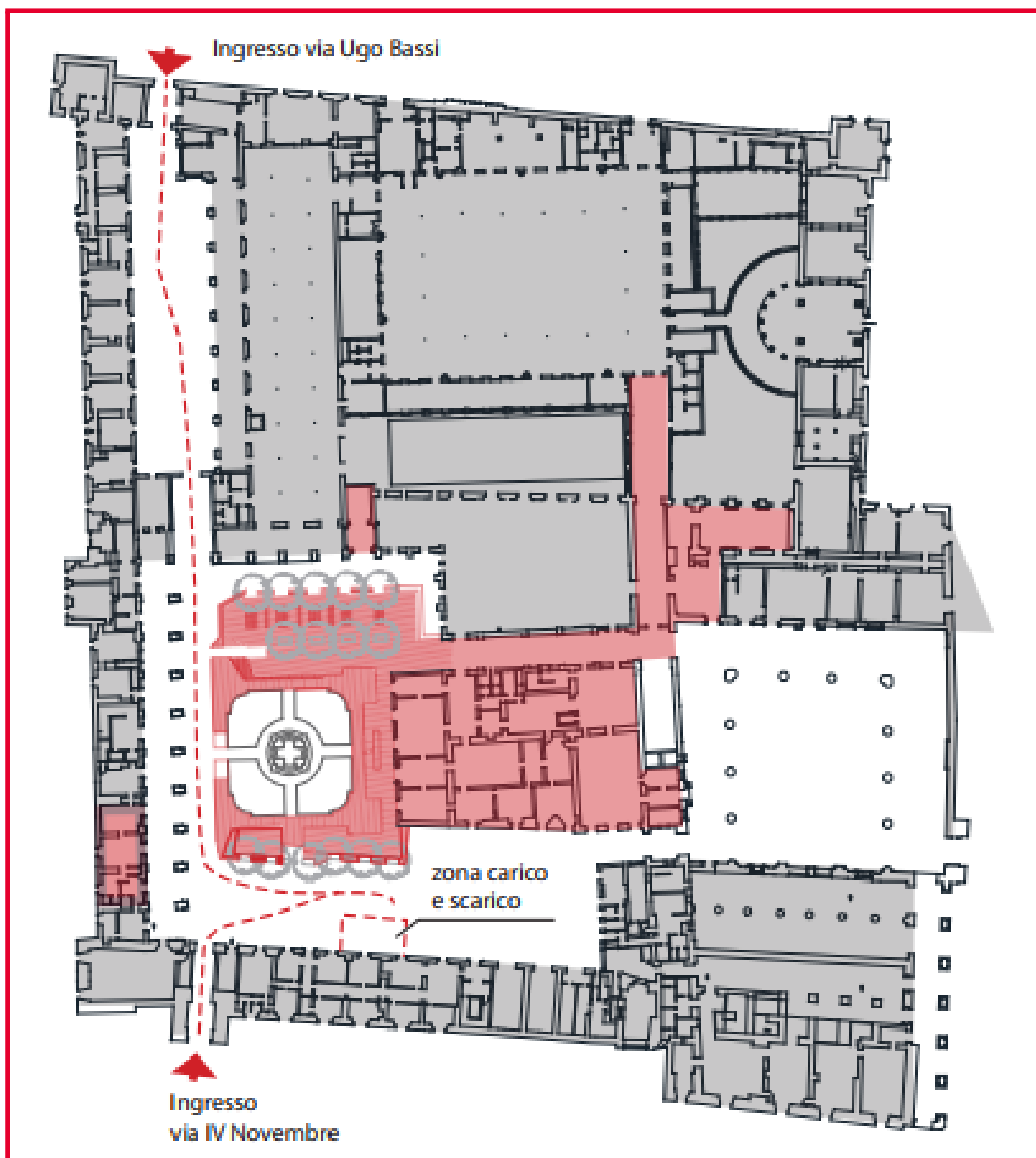
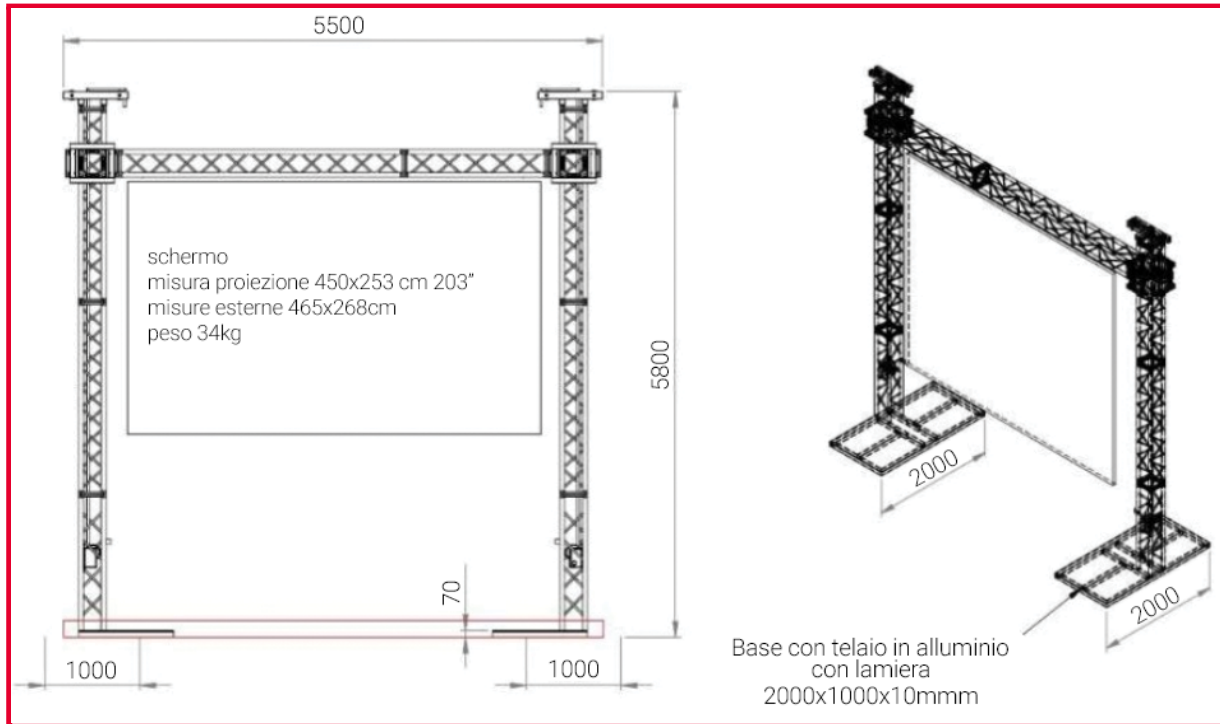


Figura 2 – Cortile del Pozzo (Palazzo d'Accursio) - zona carico/scarico



Disegni tecnici della dotazione dell'Auditorium

Figura 3 – Disegno tecnico della struttura autoportante con maxischermo in appendimento



Possibili disposizioni dell'Auditorium

Figura 4 – Disposizione conferenza

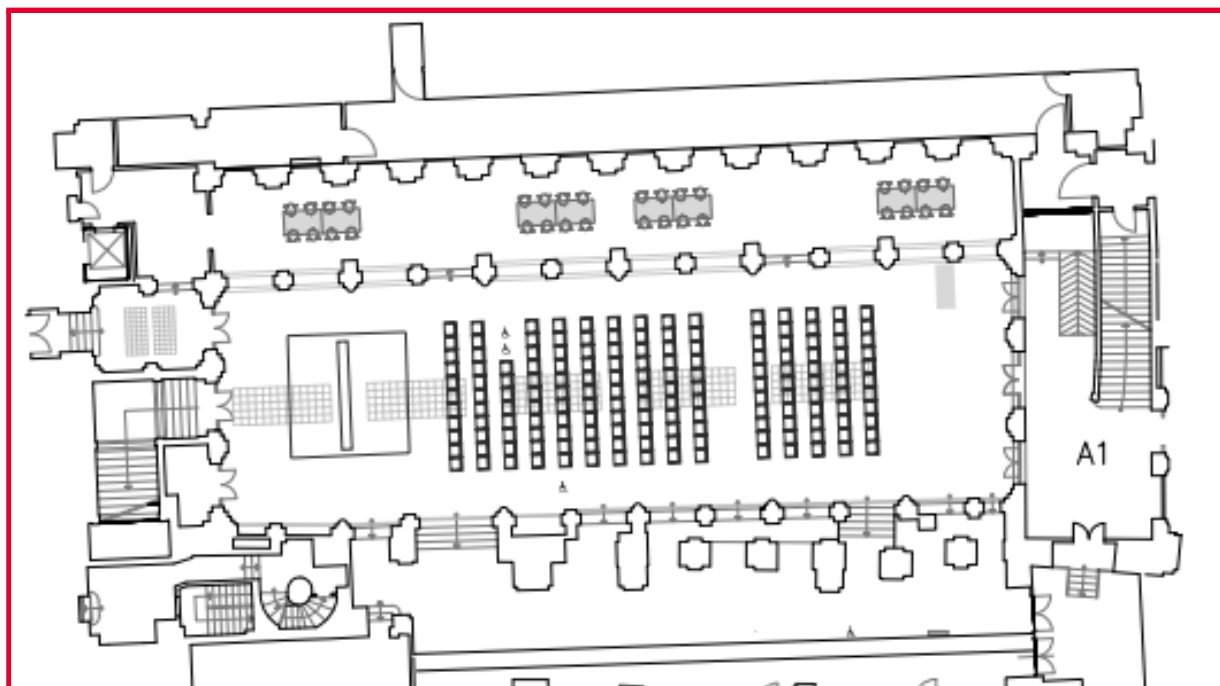


Figura 5 – Disposizione conferenza e tavoli di lavoro

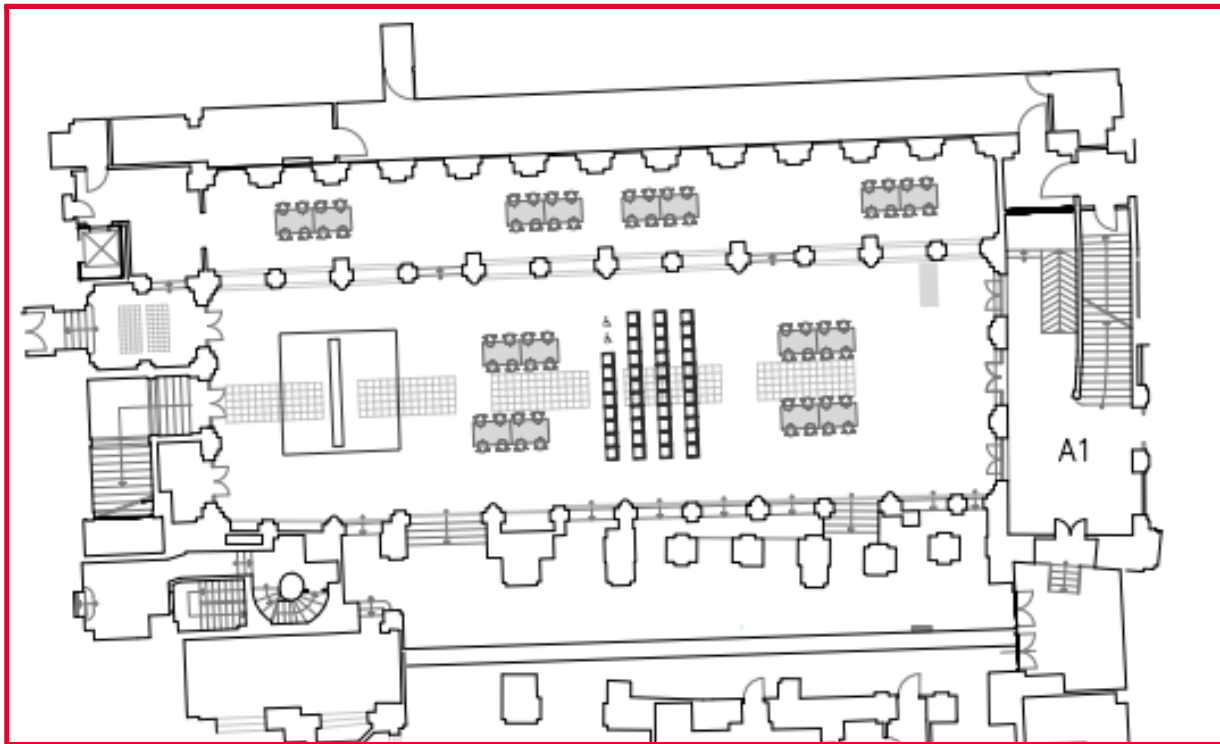


Figura 6 – Disposizione tavoli di lavoro

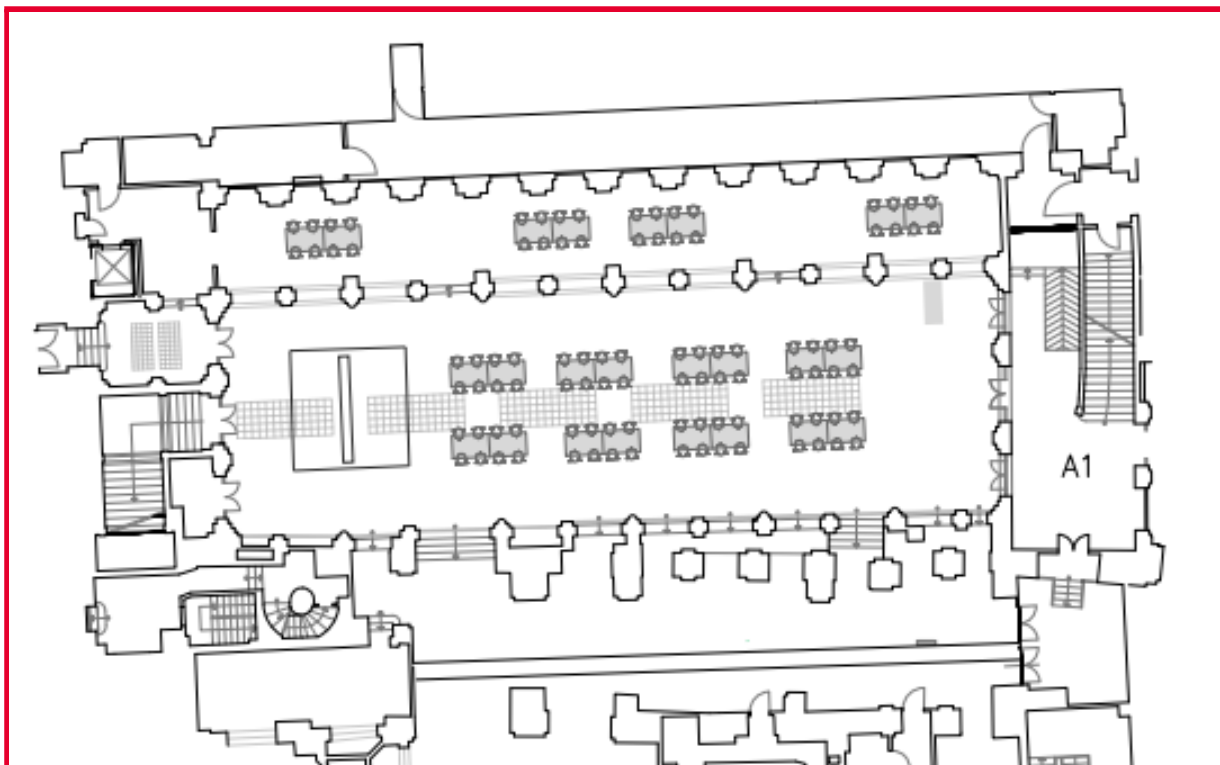


Figura 7 – Disposizione lezione frontale

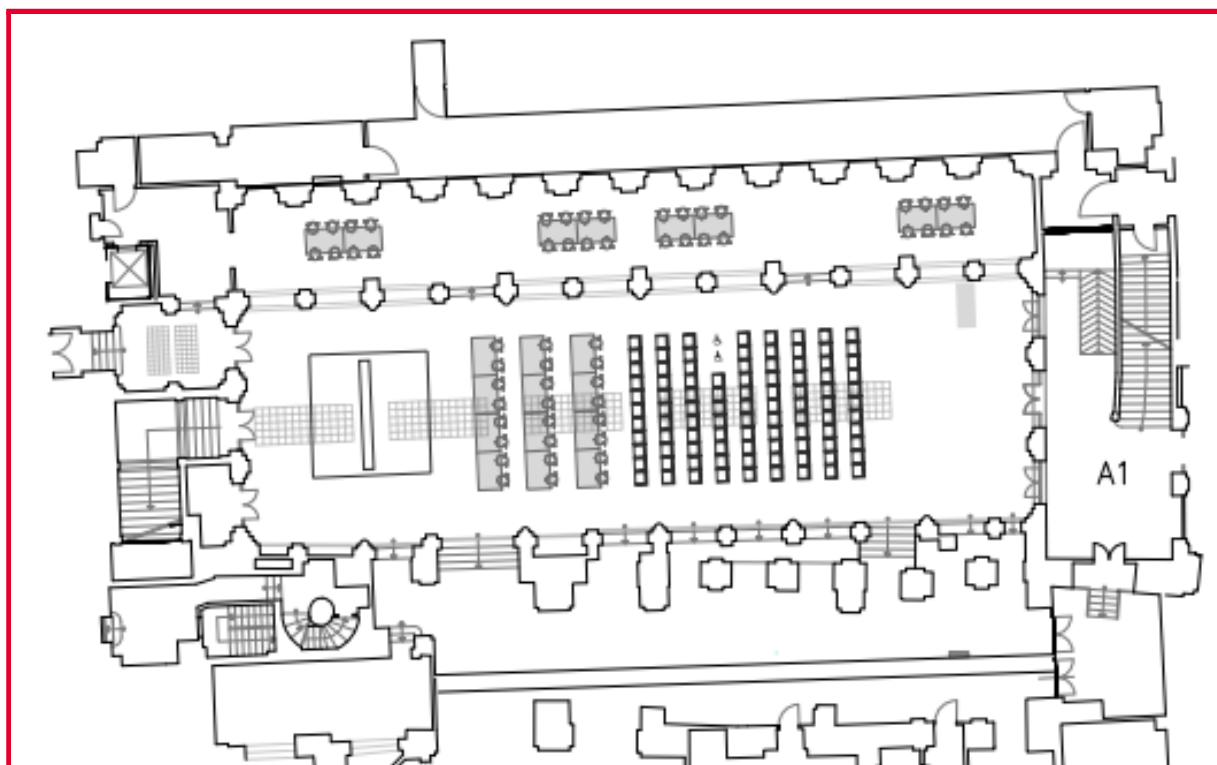


Figura 8 – Disposizione visione cinematografica

